

Bilancio Triennale



Anni 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025

Indice

BILANCIO TRIENNALE 2022/2023 – 2023/2024 - 2024/2025.....	2
Stato patrimoniale.....	2
Conto economico	5
Relazione esplicativa al bilancio triennale	6
1. Premessa	6
2. Governance e organi sociali	8
3. Andamento della gestione triennale.....	9
4. Descrizione dello Stato patrimoniale	9
5. Descrizione del conto economico.....	16
6. Parte finale	25

BILANCIO TRIENNALE 2022/2023 – 2023/2024 - 2024/2025

1. Stato patrimoniale

Attivo	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Attivo			
B) Immobilizzazioni			
I - Immobilizzazioni immateriali			
Valore lordo	23.714	23.714	23.714
Ammortamenti	- 23.714	- 23.714	- 23.714
Svalutazioni			
<i>Totale immobilizzazioni immateriali</i>	-	-	-
II - Immobilizzazioni materiali			
Valore lordo	417.045	407.946	407.946
Ammortamenti	- 390.578	- 407.946	- 407.946
Svalutazioni			
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	26.468	-	-
Totale immobilizzazioni (B)	26.468	-	-
C) Attivo circolante			
I - Rimanenze contatori	153	153	398
II - Crediti			
Crediti per quote	3.018.852	2.973.054	2.818.069
Fondo svalutazione	- 372.498	- 315.829	- 318.042
Manutenzioni straordinarie Imp. Depurazione anno 2015-2016	349.275	349.275	349.275
Crediti diversi	2.055	1.460	1.379
Acconti a fornitori	29.784	300	14
<i>Totale crediti</i>	3.027.468	3.008.260	2.850.696
IV - Disponibilità liquide	1.261.778	1.076.430	1.093.519
Totale disponibilità liquide			

di cui c/c vincolato Abbanoa ¹	640.481	-	-
Totale attivo circolante (C)	4.289.400	4.084.843	3.944.614
D) Ratei e risconti attivi	5.251	9.948	7.604
Totale ratei e risconti attivi (D)	5.251	9.948	7.604
TOTALE ATTIVO	4.321.118	4.094.790	3.952.218

1. Pignoramento presso terzi disposto da Abbanoa, in relazione a fatture insolute riferite a bollette ante 9 agosto 2024. Si rinvia alla specifica sezione della Nota Integrativa

Passivo	2024/2025	2023/2024	2022/2023
A) Patrimonio netto			
Fondo capitale e riserve	374.054	1.432.445	1.480.348
Avanzo (Disavanzo dell'esercizio)	19.721	31.672	-47.902
Totale patrimonio netto (A)	393.776	1.464.117	1.432.445
B) Fondi rischi e oneri			
Fondo regolarizzazione allacci fognari	85.850	88.458	86.510
Totale fondi rischi e oneri (B)	85.850	88.458	86.510
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato			
TFR	139.102	169.909	164.675
Totale trattamento di fine rapporto (C)	139.102	169.909	164.675
D) Debiti			
Debiti verso fornitori	93.262	289.281	145.316
Debito verso Abbanoa non coperto da quote Partecipanti al 08/08/2024	1.090.063		
Debiti verso Abbanoa al 08/08/2024	609.687	1.427.380	1.118.352
Debiti verso Abbanoa dal 09/08/2024 ²	159.120		
Note di credito da emettere (Abbanoa)		- 1.090.121	- 794.495
Primo acconto ampliamento fognatura (2016)	1.702.077	1.702.077	1.702.077
Debiti diversi	48.181	43.550	97.299
Totale debiti (D)	3.702.390	2.372.167	2.268.550
E) Ratei e risconti passivi		139	37
Totale ratei e risconti passivi (E)	-	139	37
TOTALE PASSIVO	4.321.118	4.094.790	3.952.218

² Il debito è stato completamente saldato al 3 luglio 2025, si rinvia alla specifica sezione della Nota Integrativa

2. Conto economico

Conto economico	2024/2025	2023/2024	2022/2023
A) Valore della produzione:			
1) Contributi da Partecipanti	1.509.135	1.285.418	1.178.165
3) Altri ricavi e proventi	52.081	27.508	17.376
Totale valore della produzione (A)	1.561.216	1.312.926	1.195.540
1) Costi generali	97.766	66.020	81.958
2) per servizi tecnici e manutentivi	481.143	486.696	239.448
Perdite acquedotto	446.316	259.000	238.051
3) per il personale	361.209	363.825	576.234
4) ammortamenti e svalutazioni	1.031	-	-
5) accantonamenti per rischi	56.669	21.368	39.834
6) oneri diversi di gestione	93.526	80.615	62.598
Totale costi della produzione (B)	1.537.660	1.277.524	1.238.123
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	23.556	35.402	- 42.583
C) Proventi e oneri finanziari:			
1) interessi e altri oneri finanziari			
altri	3.835	3.730	5.320
Totale interessi e altri oneri finanziari	3.835	3.730	5.320
C) Proventi e oneri finanziari	- 3.835	- 3.730	- 5.320
D) Proventi e oneri eccezionali/straordinari	-	-	-
Avanzo (Disavanzo) dell'esercizio	19.721	31.672	- 47.902

Relazione esplicativa al bilancio triennale

Denominazione	COMUNITA' DEL TERRITORIO DI COSTA PARADISO
Sede	Via al Mare, Costa Paradiso Trinità d'Agultu e Vignola (SS)
Codice fiscale	82006630907

1. Premessa

La presente relazione accompagna il **bilancio triennale della Comunità** di Costa Paradiso per gli esercizi chiusi al 30/04/2023, 30/04/2024 e 30/04/2025, con l'obiettivo di illustrare in modo trasparente l'evoluzione economico-finanziaria dell'ente, le dinamiche gestionali e patrimoniali, nonché le principali scelte operative.

Il bilancio chiuso al 30 aprile 2025 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità, con una struttura adattata alle caratteristiche dell'ente e finalizzata a garantire una maggiore chiarezza e comprensione da parte dei Partecipanti.

Sono state rispettate le clausole generali di redazione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i principi di redazione del bilancio (art. 2423-bis del Codice Civile) ed i criteri di valutazione previsti per le singole voci (art. 2426 del Codice Civile).

Ai sensi dell'art. 2423, comma 2, del Codice Civile, si conferma che il bilancio è stato predisposto con criteri di chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della comunità, nonché il risultato della gestione dell'esercizio.

Convenzioni di classificazione

Nella costruzione del bilancio sono state adottate le seguenti convenzioni di classificazione:

- 1) le voci dell'attivo dello stato patrimoniale sono state classificate in base alla relativa destinazione, mentre quelle del passivo sono state classificate in funzione della loro origine;
- 2) Il Conto Economico è stato redatto tenendo conto della suddivisione delle principali aree funzionali di spesa dell'ente, coerentemente con la natura gestionale e operativa della comunità.

Principi di redazione

Nella redazione del bilancio sono stati osservati i seguenti principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'Ente.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.

I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto al precedente esercizio, ad eccezione di quanto descritto di seguito.

Correzione di errori rilevanti

Il nuovo Consiglio di amministrazione è entrato in carica il 9 agosto 2024.

A seguito del suo insediamento, è stata effettuata una verifica delle voci contabili precedenti, con particolare attenzione ai rapporti con fornitori strategici e alle poste di bilancio non aggiornate.

Tra le principali rettifiche contabili, approvate dal nuovo CDA e annotate tra i documenti contabili, operate nell'esercizio 2024/2025 si evidenziano:

- Rettifica per le note di credito da ricevere verso Abbanoa: l'importo di € 1.090.063, originariamente iscritto a riduzione del debito verso Abbanoa, è stato ritenuto un errore contabile significativo comportando una riduzione del patrimonio netto come previsto dall'OIC 29;
- Riallineamento delle immobilizzazioni materiali: sono state eliminate dal libro cespiti e dalla contabilità due autovetture che erano state rottamate/cedute ante 2022.

2. Governance e organi sociali

Consiglio di Amministrazione

- 1) Emanuele Pileri (Presidente)
- 2) Stefano Angeli (Vicepresidente)
- 3) Paolo Fresi (Tesoriere)
- 4) Piergianni Addis
- 5) Gianluca Basso
- 6) Raffele Villani
- 7) Antonello Zanza

Collegio dei Rappresentanti

- 1) Giorgio Fadda (Presidente)
- 2) Stefano Fulgi
- 3) Michele Sanna

Commissione Tecnico-Artistica

- 1) Piermario Peru
- 2) Mario Cappai
- 3) Marco Bertozzi
- 4) Vincenzo Zazzu
- 5) Marco Terzitta

3. Andamento della gestione triennale

L'esercizio 2024/2025 si è chiuso con un avanzo pari ad € 19.721.

Si rileva un sostanziale allineamento tra l'importo complessivo dei contributi richiesti ai Partecipanti e l'ammontare effettivo delle spese sostenute dalla Comunità. In particolare, si segnala che le richieste relative alla copertura delle perdite connesse al servizio idrico sono passate da € 200.000 a € 450.000, in linea con gli importi risultanti dalle fatture effettivamente pervenute. L'incremento pari a € 250.000 rappresenta, di fatto, la quasi totalità dell'aumento complessivo delle spese. Si segnala infatti che, dall'esercizio in corso, è stato imputato l'intero ammontare delle fatture emesse da Abbanoa, mentre nei bilanci precedenti venivano contabilizzate note di credito da ricevere che abbassavano l'incidenza del costo sul bilancio consuntivo.

Si ritiene che tale modifica possa rispondere meglio all'esigenza di assicurare una rappresentazione veritiera e prudente della gestione.

4. Descrizione dello Stato patrimoniale

ATTIVO

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni sono iscritte in bilancio al costo di acquisto, secondo il principio del costo storico.

L'investimento effettuato nel corso del 2025 riguarda l'allacciamento all'impianto fognario a servizio degli uffici, il cui costo è stato capitalizzato e sarà ammortizzato in dieci esercizi, coerentemente con la prevista vita utile del bene.

Nel medesimo esercizio sono stati eliminati dalla contabilità due automezzi ormai non più in uso, in quanto rottamati negli anni precedenti, con conseguente rimozione dal libro cespiti.

La tabella seguente evidenzia il movimento del 2025 che rappresentano la variazione rispetto agli esercizi precedenti.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	23.714	407.946	431.660
Rivalutazioni	0	0	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-23.714	-407.946	-431.660
Valore di bilancio	0	0	0
Variazioni nell'esercizio			0
Incrementi per acquisizioni	0	27.499	27.499
Riclassifiche del costo storico (avere)	0	18.400	18.400
Riclassifiche del fondo ammortamento (dare)	0	18.400	18.400
Ammortamento dell'esercizio	0	1.031	1.031
Costo	23.714	417.045	440.759
Rivalutazioni	0	0	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-23.714	-390.578	-414.291
Svalutazioni	0	0	0
Valore di bilancio	0	26.468	26.468

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	variazioni 24/25 vs 23/24	variazioni 23/24 vs 22/23
C) Attivo circolante					
I - Rimanenze contatori	153	153	398	-	- 245
II - Crediti					
Crediti per quote	3.018.852	2.973.054	2.818.069	45.798	154.985
Fondo svalutazione	- 372.498	- 315.829	- 318.042	- 56.669	2.213
Manutenzioni straordinarie Imp. Depurazione anno 2015-2016	349.275	349.275	349.275	-	-
Crediti diversi	1.460	1.460	1.379	-	81
Acconti a fornitori	30.379	300	14	30.079	286
Totale crediti	3.027.468	3.008.260	2.850.696	19.208	157.564

Crediti per quote: si registra un aumento per € 45.798 rispetto all'esercizio precedente, variazione legata all'allineamento delle quote richieste e all'attività di recupero dei crediti relativi agli esercizi precedenti.

Fondo svalutazione: nel corso dell'esercizio 2025 si è proceduto ad incrementare il fondo svalutazione crediti per un importo pari a € 56.669, interamente riferibile a un accantonamento per rischio di inesigibilità rilevato nell'esercizio.

Tale importo, superiore a quello stanziato negli esercizi precedenti, riflette un'impostazione improntata a criteri di prudenza contabile, finalizzata a un rafforzamento del fondo, in vista di una più approfondita e rigorosa valutazione in merito ai crediti pregressi attualmente incagliati.

Acconti a fornitori:

40/00000477	EDISON ENERGIA SPA	21.080,64	Credito per maggiori pagamenti
40/00000606	SKYFITNESS SRL	8.703,48	fatture da ricevere

Disponibilità liquide:

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	variazioni 24/25 vs 23/24	variazioni 23/24 vs 22/23
IV - Disponibilità liquide	1.261.778	1.076.430	1.093.519	185.349	- 17.090
di cui c/c vincolato Abbanoa	640.481	-	-	640.481	-

Rappresentano le liquidità presenti nei conti correnti con un incremento di € 185.349 rispetto all'esercizio precedente.

Si evidenzia che l'importo di € 640.481 risulta vincolato a seguito di un pignoramento presso terzi disposto da Abbanoa, in relazione a fatture insolute riferite a bollette ante 9 agosto 2024.

Tale somma, attualmente indisponibile per la gestione ordinaria, è oggetto di separazione ai fini contabili. La Comunità sta adottando ogni iniziativa per la tutela dei propri interessi.

Ratei e risconti: sono stati stanziati per rispettare il principio della competenza economica, secondo cui i costi e i ricavi devono essere attribuiti all'esercizio in cui maturano, indipendentemente dal momento in cui avviene il pagamento o l'incasso.

PASSIVO

Di seguito viene analizzato il passivo e il patrimonio netto del bilancio d'esercizio.

Patrimonio netto

È rappresentato dal fondo capitale di riserva e il fondo ripianamento morosità pregresse.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	var 24/25 - 23/24	var 23/24 - 22/23
FONDO CAPITALE DI RISERVA	374.054,12	440.982,13	488.884,56	-66.928,01	-47.902,43
F.DO RIPIANAMENTO MOROSITA' PREGRESSE	0,00	991.463,09	991.463,09	-991.463,09	0,00

La variazione rispetto all'esercizio precedente si riferisce all'accantonamento del risultato 2023/2024 e alla rettifica contabile per le note di credito da ricevere relative al fornitore Abbanoa che non si ritengono corrette.

La nota di credito, infatti, è un documento di valore civilistico e fiscale emesso da un soggetto (il cedente) a favore di un altro soggetto (il cessionario) per rettificare, in diminuzione, l'importo di una fattura precedentemente emessa.

Viene utilizzata in situazioni quali resi di merce, sconti o abbuoni non previsti inizialmente, o per correggere errori presenti nella fattura originaria.

La sua emissione consente di aggiornare i valori contabili, garantendo la corretta rappresentazione delle operazioni in bilancio.

I requisiti per l'iscrizione delle note di credito in bilancio devono rispettare i principi del Codice Civile (artt. 2423 del codice civile e seguenti) e i principi contabili nazionali (OIC 15). In sintesi:

- **Correttezza e veridicità.**
- **Documentazione di supporto:** la rilevazione deve essere supportata da adeguata documentazione che deve giustificare l'emissione/la ricezione (ad esempio resi su prodotti, sconti, accordi tra le parti).
- **Competenza economica e prudenza.**

Negli anni precedenti, la rilevazione delle note di credito non appare supportata da documenti giustificativi (si tratta infatti di una causa intrapresa dalla Comunità contro Abbanoa) e ha portato a una rappresentazione non corretta del debito verso il fornitore con possibili incongruenze nel bilancio.

Nell'esercizio 2024/2025 la voce è stata oggetto di rettifica, al fine di rappresentare correttamente il debito effettivo verso Abbanoa. La correzione è stata contabilizzata mediante l'utilizzo diretto delle riserve, in coerenza con i principi di rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale.

Fondo TFR

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 30 aprile 2025 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

La variazione complessiva del fondo è pari a – € 30.807, determinata dall'accantonamento dell'esercizio e dagli importi liquidati nel corso dell'anno a titolo di TFR.

DEBITI

I Debiti verso fornitori, comprensivi delle fatture da ricevere, ammontano ad € 93.262.

La mancata certezza dell'effettiva ricezione delle note di credito da parte del fornitore ha comportato la rilevazione dell'intero debito verso Abbanoa, comprensivo anche delle partite oggetto di contenzioso.

In bilancio è stata operata una distinzione tra:

- il debito maturato anteriormente all'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione (avvenuto il 9 agosto 2024), pari a € 1.669.750,
e
- il debito maturato successivamente a tale data, che è stato completamente saldato entro il 3 luglio 2025.

La tabella seguente riporta le variazioni tra gli esercizi, mostrando come, nei bilanci precedenti, l'inclusione di note di credito contribuiva a una riduzione del debito complessivo.

DEBITI	2024/2025	2023/2024	2022/2023	variazioni 24/25 vs 23/24	variazioni 23/24 vs 22/23
Debiti verso fornitori	93.262	289.281	145.316	- 196.020	143.965
Quota debito Abbanoa non coperta da quote Partecipanti	1.090.063			1.090.063	-
Debiti verso Abbanoa al 08/08/2024	609.687	1.427.380	1.118.352	- 817.692	309.028
Debiti verso Abbanoa dal 09/08/2024	159.120			159.120	-
Note di credito da emettere (Abbanoa)		-1.090.121	- 794.495	1.090.121	-295.626
Primo acconto ampliamento fognatura (2016)	1.702.077	1.702.077	1.702.077	-	-
Debiti diversi	48.181	43.550	97.299	4.631	-53.749
Totale debiti (D)	3.702.390	2.372.167	2.268.550	1.330.223	103.617

La voce "Debiti diversi" si riferisce principalmente a debiti tributari e previdenziali relativi al mese di aprile e a debiti verso dipendenti per l'ultima mensilità.

5. Descrizione del conto economico

Ai fini di una più efficace rappresentazione della gestione economica e per garantire una immediata comprensione da parte dei Partecipanti, il conto economico è stato riclassificato secondo criteri funzionali, suddividendo i costi in sei macro-categorie, come di seguito specificato:

1. Costi generali

Comprendono le spese relative all'amministrazione, alla gestione ordinaria, ai servizi comuni (es. cancelleria, utenze, consulenze, assicurazioni, software).

2. Costi per servizi tecnici e manutentivi

Includono tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, le forniture tecniche, le spese per energia elettrica, vigilanza, smaltimento rifiuti, analisi ambientali e sicurezza.

La voce 2024/2025 comprende l'intero costo fatturato da Abbanoa per le perdite acquedotto.

3. Costi per il personale

Rientrano in questa categoria le retribuzioni, gli oneri previdenziali e assicurativi, il TFR, le spese per divise e dispositivi di protezione individuale.

4. Ammortamenti e svalutazioni

Comprendono le quote di ammortamento relative all'impianto fognario.

5. Accantonamenti per rischi

Riguardano gli accantonamenti effettuati per coprire **passività potenziali legate alla difficoltà di incasso dei crediti verso Partecipanti.**

6. Oneri diversi di gestione

Includono spese non riconducibili direttamente alle aree precedenti, sopravvenienze, arrotondamenti, risarcimenti e spese legali straordinarie.

La gestione finanziaria accoglie gli interessi attivi/passivi e oneri bancari.

L'andamento delle quote degli ultimi tre esercizi è dettagliato di seguito:

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	variazioni 24/25 vs 23/24	variazioni 23/24 vs 22/23
A) Valore della produzione:					
1) Contributi da Partecipanti	1.509.135	1.285.418	1.178.165	223.717	107.254
3) Altri ricavi e proventi	52.081	27.508	17.376	24.574	10.132
Totale valore della produzione (A)	1.561.216	1.312.926	1.195.540	248.290	117.386

La maggior richiesta rispetto agli esercizi precedenti è relativa principalmente alle spese per le perdite acquedotto.

Il dettaglio dei costi con le variazioni è riportato nel dettaglio:

Costi generali:

RICLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	2024/ 2025	2023/ 2024	2022/ 2023	Var 24/25 vs 23/24	Var 23/24 -vs 22/23
B1. Costi generali – Software	IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE E SITO	14.314,33	8.654,50	9.179,50	5.659,83	- 525,00
B1. Costi generali – Segreteria	AREA GIOCHI E FITNESS	12.802,68	-		12.802,68	-
B1. Costi generali – Consulenze	CONSULENZA DEL LAVORO	12.104,35	5.202,08	8.063,22	6.902,27	- 2.861,14
B1. Costi generali – Software	AGGIORN. E NUOVE IMPLEMENT. SOFTWARE	10.371,00	7.132,50		3.238,50	7.132,50
B1. Costi generali – Software gestionale	CANONE ANNUALE GESTIONALE	9.626,09	7.517,26	5.671,63	2.108,83	1.845,63
B1. Costi generali – Organi direttivi	TRASFERTE E SPESE C.D.A.	7.211,17	995,31	2.612,92	6.215,86	- 1.617,61
B1. Costi generali – Consulenze tecniche	CONSULENZE TECNICHE FOGNATURA	6.344,00	-		6.344,00	-
B1. Costi generali – Assicurazioni e tributi veicoli	ASSICURAZIONI E BOLLI	5.761,35	4.012,99	4.581,72	1.748,36	- 568,73
B1. Costi generali – Organi direttivi	ASSEMBLEA PARTECIPANTI	5.208,46	-	17.756,47	5.208,46	- 17.756,47
B1. Costi generali – Assicurazioni	SPESE ASSICURATIVE	4.594,65	5.379,02	11.440,33	- 784,37	- 6.061,31
B1. Costi generali – Telefonia	SPESE TELEFONICHE	4.226,50	2.729,29	4.171,50	1.497,21	- 1.442,21
B1. Costi generali – Consulenze	CONSULENZE AMMINISTRATIVE	2.664,48	15.225,60	15.225,60	- 12.561,12	-
B1. Costi generali – Spese postali	SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	1.352,43	914,28	689,91	438,15	224,37
B1. Costi generali – Cancelleria	CANCELLERIA E STAMPATI	890,08	599,72	1.104,57	290,36	- 504,85
B1. Costi generali – Sistema gestione personale	SISTEMA RILEVAZIONE PRESENZE	294,41	-	1.460,76	294,41	- 1.460,76
B1. Costi generali – Spese tecniche e catastali	ONORARI ACCATAST.TERRENI PROPR. COMUNE	-	7.657,80		- 7.657,80	7.657,80

Costi per servizi tecnici e manutentivi:

RICLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	2024/2025	2023/2024	2022/2023	Var 24/25 23/24	Var 23/24 - 22/23
B.2 Spese straordinarie – Perdite idriche	PERDITE ACQUEDOTTO	446.316,11	259.000,00	238.051,46	187.316,11	20.948,54
B2. Servizi tecnici – Sicurezza e vigilanza	SERVIZIO VIGILANZA	248.369,43	229.539,58	15.877,32	18.829,85	213.662,26
B2. Servizi tecnici – Servizi sanitari	ASSISTENZA MEDICA	47.855,85	68.183,19	62.187,34	- 20.327,34	5.995,85
B2. Servizi tecnici – Manutenzioni ordinarie	SPESE MANUTENZIONE ANFITEATRO	41.783,47	11.572,68		30.210,79	11.572,68
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA DEPURATORE	32.170,10	24.712,77	35.245,66	7.457,33	- 10.532,89
B2. Servizi tecnici – Manutenzione infrastrutture	MANUTENZIONI ORDINARIE STRADE	17.989,49	-	2.910,48	17.989,49	- 2.910,48
B2. Servizi tecnici – Pulizie	SPESE PULIZIE	12.639,20	14.492,38	14.842,52	- 1.853,18	- 350,14
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	PULIZIA LINEA TAGLIAFUOCO	9.272,00	9.028,00		244,00	9.028,00
B2. Servizi tecnici – Igiene e sanificazione	MANUTENZIONE TERRITORIO	8.608,83	6.936,73	2.531,84	1.672,10	4.404,89
B2. Servizi tecnici – Automezzi e carburanti	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	6.501,67	6.416,86	9.590,28	84,81	- 3.173,42
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA PORTINERIA	6.046,51	4.768,37	2.731,56	1.278,14	2.036,81
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA ACQUEDOTTO	5.925,70	15.306,22	1.857,11	- 9.380,52	13.449,11
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA 1^ STAZIONE MAYA 9	5.439,32	8.789,13	6.712,49	- 3.349,81	2.076,64
B2. Servizi tecnici – Sicurezza sul lavoro	DISPOSITIVI Lg 626 E SUCC.:SICUR.LAVORO	5.080,61	5.023,12	1.773,93	57,49	3.249,19
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA EL. 3^ STAZ. MAYA 95 LI COSSI	4.813,52	7.656,04	5.167,95	- 2.842,52	2.488,09
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA UFFICI	4.030,88	3.638,06	3.285,72	392,82	352,34
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA EL. 2^ STAZIONE MAYA 50 SOARDO	3.240,07	5.356,64	9.117,76	- 2.116,57	- 3.761,12
B2. Servizi tecnici – Pulizia aree comuni	DERATTIZZAZIONE	3.109,78	2.662,04	3.979,67	447,74	- 1.317,63
B2. Servizi tecnici – Utenze idriche	CONSUMI ACQUA	2.642,55	4.507,39	3.889,27	- 1.864,84	618,12
B2. Servizi tecnici – Reti fognarie	MANUTENZIONE ORD. CONDOTTE FOGNATURA	2.246,08	56,73	462,17	2.189,35	- 405,44
B2. Servizi tecnici – Manutenzione automezzi	MANUTENZIONE AUTOMEZZI	1.821,36	3.145,50	5.530,91	- 1.324,14	- 2.385,41

B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA DEPOSITO CANTIERE	1.483,00	1.270,62	1.036,72	212,38	233,90
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA PARCHEGGI - ANFITEATRO	1.192,67	3.605,87	2.048,81	- 2.413,20	1.557,06
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA INGRESSO	1.183,87	4.040,25	2.038,70	- 2.856,38	2.001,55
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA 4^ STAZIONE TAMERICI	1.109,46	3.726,66	2.358,75	- 2.617,20	1.367,91
B2. Servizi tecnici – Manutenzione territorio	MANUTENZIONE ANTINCENDIO	1.101,42	-	9.028,00	1.101,42	- 9.028,00
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA CENTRO MEDICO	1.021,94	913,90	634,19	108,04	279,71
B2. Servizi tecnici – Smaltimento rifiuti	SACCHI PLASTICA N.U.	686,62	-	641,23	686,62	- 641,23
B2. Servizi tecnici – Smaltimento rifiuti	TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI	643,00	587,00	620,00	56,00	- 33,00
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTR. - VIDEOSORV. C/ C.74	397,62	-		397,62	-
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTR. VIDEOSORV. C/ A.67	395,89	-		395,89	-
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTR. VIDEOSORV. VIA SARR/NIBB	388,20	-		388,20	-
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTR. VIDEOSORV. C/ I.4	385,88	-		385,88	-
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTR. VIDEOSORV. C/ A.89	363,39	-		363,39	-
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTR. VIDEOSORV. C/ N.10	358,32	-		358,32	-
B2. Servizi tecnici – Utenze elettriche	ENERGIA ELETTRICA QUADRI COMANDO	339,18	886,17	564,19	- 546,99	321,98
B2. Servizi tecnici – Portineria e pulizie	SPESE PORTINERIA:DIVISE,PULIZIE ETC	162,72	-		162,72	-
B2. Servizi tecnici – Prevenzione incendi	MANUTENZIONE ELISUPERFICIE	126,00	126,00		-	126,00
B2. Servizi tecnici – Depurazione	MANUTENZIONE ORDINARIA DEPURATORE	123,24	3.010,99	71,66	- 2.887,75	2.939,33
B2. Servizi tecnici – Manutenzioni ordinarie	SPESE MANUTENZIONI FABBRICATI	69,10	430,55	7.481,36	- 361,45	- 7.050,81
B2. Servizi tecnici – Sicurezza e antincendio	QUOTA SPESE DI SEGRETERIA	25,00	-		25,00	-
B2. Servizi tecnici – Manutenzioni ordinarie	SPESE ACQUISIZIONE AREE EX COOP. C.P.	-	20.830,27		- 20.830,27	20.830,27
B2. Servizi tecnici – Segnaletica	SEGNALETICA	-	-	15,66	-	- 15,66
B2. Servizi tecnici – Materiali consumo	MATERIALI DI CONSUMO	-	-	457,43	-	- 457,43
B2. Servizi tecnici – Portineria	MANUTENZIONE PORTINERIA	-	-	1.357,32	-	- 1.357,32

B2. Servizi tecnici – Reti idriche	MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUEDOTTO	-	-	6.289,14	-	- 6.289,14
B2. Servizi tecnici – Controllo qualità acque	ANALISI ACQUE	-	-	3.834,46	-	- 3.834,46
B2. Servizi tecnici – Manutenzione territorio	MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUEDOTTO	-	14.739,04		- 14.739,04	14.739,04
B2. Servizi tecnici – Manutenzione straordinaria	ACQUISTI SOST. E DOTAZIONI ANTICENDIO	-	-	837,14	-	- 837,14
B2. Servizi tecnici – Controllo acque	ANALISI ACQUE REFLUE	-	-	4.318,45	-	- 4.318,45
B2. Servizi tecnici – Impianti idrici	MANUTENZIONE ORDINARIA STAZ. POMPAGGIO	-	594,30	5.353,28	- 594,30	- 4.758,98
B2. Servizi tecnici – Materiali tecnici	ACQUISTO PRODOTTI CHIMICI	-	-	1.708,00	-	- 1.708,00
B2. Servizi tecnici – Utenze idriche	CONSUMI ACQUA DEPURATORE	-	-	932,52	-	- 932,52
B2. Servizi tecnici – Utenze idriche	CONSUMI ACQUA LOCALE COMANDI	-	142,79	127,02	- 142,79	15,77

Costi per il personale:

RICLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	2024/2025	2023/2024	2022/2023	Var 24/25 23/24	Var 23/24 - 22/23
B3. Costi del personale – Stipendi	SALARI E STIPENDI	273.001,45	280.520,69	422.808,39	- 7.519,24	- 142.287,70
B3. Costi del personale – Stipendi	ONERI SOCIALI INPS	53.501,81	53.216,06	79.616,35	285,75	- 26.400,29
B3. Costi del personale – Stipendi	TFR A FONDI PENSIONE (-50 DIP.)	13.043,47	13.012,38	20.026,89	31,09	- 7.014,51
B3. Costi del personale – Stipendi	ONERI SOCIALI INAIL	8.904,63	2.809,00	16.428,49	6.095,63	- 13.619,49
B3. Costi del personale – Stipendi	TFR E IMPOSTA SU RIVALUT.	6.999,58	5.758,92	28.586,09	1.240,66	- 22.827,17
B3. Costi del personale – Stipendi	SPESE VARIE PERSONALE DIPENDENTE	5.464,00	6.856,00	7.201,03	- 1.392,00	- 345,03
B3. Costi del personale – Stipendi	ALTRI COSTI DEL PERSONALE	294,00	1.652,00	777,00	- 1.358,00	875,00
B3. Costi del personale – Dotazioni individuali	ABBIGLIAMENTO DA LAVORO	-	-	789,63	-	- 789,63

Ammortamenti materiale per € 1.031

Accantonamenti per rischi per € 56.669

Oneri diversi di gestione:

RICLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	2024/2025	2023/2024	2022/2023	Var 24/25 23/24	Var 23/24 - 22/23
D. Oneri diversi – Spese legali	SPESE LEGALI PER ALTRI CONTENZIOSI	36.796,09	24.422,75	2.014,37	12.373,34	22.408,38
D. Oneri diversi – Spese legali	SPESE LEGALI PER RECUPERO CREDITI	31.184,62	39.031,84	43.018,34	- 7.847,22	- 3.986,50
B.6	ACQUISTO E MANUTENZIONI BENI UFFICIO	5.725,62	3.082,21	4.096,95	2.643,41	- 1.014,74
D. Oneri diversi – Liberalità	LIBERALITA'	5.447,00	117,02	232,22	5.329,98	- 115,20
D. Oneri diversi – Abbuoni/arrotondamenti	ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	5.237,62	16,64	326,24	5.220,98	- 309,60
D. Oneri diversi	SPESE VARIE	5.180,87	1.743,48	1.188,28	3.437,39	555,20
D. Oneri diversi – Tasse e concessioni	IMPOSTE, TASSE E CONCESSIONI	2.962,50	2.963,00	3.188,00	- 0,50	- 225,00
D. Oneri diversi – Sopravvenienze	SOPRAVVVENIENZE PASSIVE	991,41	8.738,08	5.733,31	- 7.746,67	3.004,77
D. Oneri diversi	COSTO RINNOVO PORTO D'ARMI	-	-	861,28	-	- 861,28
B.6	CONTATORI C/ACQUISTI	-	-	817,41	-	- 817,41
B.6	SPESE PULIZIA TERRITORIO	-	-	294,19	-	- 294,19
B.6	CONTATORI C/RIM. INIZIALI	-	-	577,19	-	- 577,19
D. Oneri diversi – Risarcimenti	RISARCIMENTO DANNI A TERZI	-	500,00	250,00	- 500,00	250,00

Interessi e altri oneri per € 3.835.

La variazione complessiva dei costi rispetto all'esercizio precedente aumenta di € 260.240.

Si ritiene che la gestione dell'esercizio, pur a fronte di un incremento complessivo dei costi – riconducibile principalmente all'aumento degli accantonamenti per rischi su crediti e alla rilevazione integrale delle bollette– rappresenti il reale fabbisogno dell'ente. Tale andamento è da ritenersi espressione di una gestione economico-finanziaria improntata a criteri di equilibrio e trasparenza.

Dati sull'occupazione

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 15) del Codice Civile, di seguito risulta il numero medio dei dipendenti della società.

	Numero medio 2024/2025	Numero medio 2023/2024	Numero medio 2022/2023
Dirigenti	0	0	0
Quadri	1	1	1
Impiegati	2	3	3
Operai	5	5	9
Altri dipendenti	0	0	0
Totale Dipendenti	8	9	13

6. Parte finale

Il bilancio 2024/2025 chiude con un avanzo di € 19.722 che verrà destinato al fondo capitale di riserva.

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e relazione esplicativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili

Costa Paradiso, 10/07/2025

Il Consiglio di Amministrazione